

|                         |                                                 |          |               |
|-------------------------|-------------------------------------------------|----------|---------------|
| Secretaría de Educación | ACTOS ADMINISTRATIVOS Y COMUNICACIONES ESCRITAS | Código   | M03.01.F03    |
|                         |                                                 | Página   | Página 1 de 2 |
|                         |                                                 | Versión  | 6.0           |
|                         |                                                 | Vigencia | 15/01/2024    |

RESOLUCIÓN Nro. 4086  
( 06 AGO 2026 )

Por la cual se concede vacaciones a unos funcionarios administrativos, en el ramo de la Educación.

EL SECRETARIO DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE NARIÑO

En uso de sus atribuciones constitucionales, legales, especialmente las conferidas en virtud de sus atribuciones legales y de la delegación conferida por el señor Gobernador del Departamento de Nariño, mediante decreto 332 del 8 de octubre de 2024.

CONSIDERANDO:

Que los funcionarios administrativos del Departamento de Nariño, solicitan se les conceda vacaciones por haber laborado un (1) año ininterrumpidamente, contando dicha solicitud, con el visto bueno de la Secretaría de Educación Departamental y del jefe de la dependencia o establecimiento educativo al cual se encuentran asignados.

Que por cada año de servicios en forma ininterrumpida los funcionarios tienen derecho a quince (15) días hábiles consecutivos de vacaciones remuneradas, artículo 08, D.L. 3135/68; artículo 08 D.L.1045/78.

Que el jefe del organismo, funcionario a quien se haya delegado tal atributo, es el competente para conceder vacaciones, de acuerdo a lo previsto en el Decreto 1045 de 1978.

Que mediante el decreto No. 332 del 08 de octubre de 2024, se delega al secretario de Educación Departamental, para resolver las situaciones administrativas que se generen en los establecimientos educativos de los 61 municipios no certificados del departamento de Nariño, particularmente, aquellas que se generen en relación con el personal docente, directivo docente y administrativo.

Por lo anteriormente expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO 1º. Concédase vacaciones por el término de (15) quince días hábiles a los siguientes funcionarios administrativos del Departamento de Nariño:

| NUMERO | CEDULA   | VAL NOM-BRE              | CARGO                     | PERIODO LABORADO |            | FECHA DE INICIO | FECHA FINAL | INSTITUCIÓN EDUCATIVA                                 |
|--------|----------|--------------------------|---------------------------|------------------|------------|-----------------|-------------|-------------------------------------------------------|
| 1      | 24348743 | AIDA JOHANA YEPEZ TREJOS | Profesional Universitario | 01/01/2025       | 21/01/2026 | 10/08/2026      | 31/08/2026  | Secretaria de Educacion Departamental - Nivel Central |

|                         |                                                 |          |               |
|-------------------------|-------------------------------------------------|----------|---------------|
| Secretaría de Educación | ACTOS ADMINISTRATIVOS Y COMUNICACIONES ESCRITAS | Código   | M03.01.F03    |
|                         |                                                 | Página   | Página 2 de 2 |
|                         |                                                 | Versión  | 6.0           |
|                         |                                                 | Vigencia | 15/01/2024    |

|   |          |                                |         |            |            |            |            |                                                         |
|---|----------|--------------------------------|---------|------------|------------|------------|------------|---------------------------------------------------------|
| 2 | 59177604 | GLAYS CECILIA MONCAYO BEJARANO | Celador | 01/08/2022 | 31/07/2023 | 10/08/2026 | 31/08/2026 | Institucion Educativa Santo Tomas de Aquino _ Sandomona |
|---|----------|--------------------------------|---------|------------|------------|------------|------------|---------------------------------------------------------|

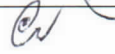
**ARTÍCULO 2°.** Remítase de manera inmediata copia de la presente Resolución a las oficinas de Nómina y Hojas de Vida de la SED.

**ARTÍCULO 3°.** La presente resolución rige con efectos fiscales por necesidad de servicio a partir del día de disfrute de vacaciones del titular.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dado en San Juan de Pasto, a los ( 06 AGO 2026 ).

  
**ADRIÁN ALEXANDER ZEBALLOS CUATHÍN**  
Secretario de Educación Departamental de Nariño

|                                                                                                                                                                                                                      |  |                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Aprobó: Edie Ezequiel Quiñones Valencia – Subsecretario Administrativa y Financiera.                                                                                                                                 |  |  |
| Revisó: Isabel Cristina Santacruz Lopez P. U. G4 Recursos Humanos.                                                                                                                                                   |  |                                                                                       |
| Proyectó: Camilo Ernesto Norato Andrade P. U. G2 Recursos Humanos.                                                                                                                                                   |  |  |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo hemos encontrado ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes, por lo tanto bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma |  |                                                                                       |