

Secretaría de Educación

# ACTOS ADMINISTRATIVOS Y COMUNICACIONES ESCRITAS

Código	M03.01.F03
Página	Página 1 de 2
Versión	6.0
Vigencia	15/01/2024

RESOLUCIÓN Nº.

150F

DE ( 12 NOV 202)

Por medio de la cual se concede licencia ordinaria no remunerada y renunciable a un funcionario en el ramo de la educación.

### EL SECRETARIO DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL DE NARIÑO

en uso de sus atribuciones legales y de la delegación conferida por el señor Gobernador del Departamento de Nariño, mediante Decreto No. 332 del 08 de octubre de 2024 y

#### CONSIDERANDO:

Que mediante escrito radicado NAR2025ER035903, en la Oficina de Recursos Humanos de la Secretaría de Educación Departamental de Nariño, el (la) señor (a) MARIA MIRTHA GOMEZ GUERRERO, identificado (a) con C.C. No. 27284899, quien se desempeña como docente de aula en el área de primaria de la INSTITUCION EDUCATIVA AGROPECUARIA SIMON BOLIVAR del municipio de SANDONA (N); solicita se le conceda licencia ordinaria no remunerada y renunciable, por el término de doce (12) días, comprendidos entre el 10 al 21 de noviembre de 2025.

Que la Licencia No Remunerada como situación administrativa del personal docente, encuentra sustento jurídico en el Artículo 59 del Decreto – Ley 1278 de 2002, que a su tenor establece:

"Los docentes y directivos docentes estatales tienen derecho a licencia no remunerada hasta por tres (3) meses por cada año calendario, en forma continua o discontinua, según lo solicite el interesado. Esta licencia no es revocable ni prorrogable por quien la concede, pero es renunciable por el beneficiario. El nominador la concederá teniendo en cuenta las necesidades del servicio. Durante el término de la licencia no se podrá desempeñar otro cargo público retribuido, y el tiempo de servicio no se contabiliza para ningún efecto." (Negrillas fuera de texto).

En igual sentido, la comisión ordinaria no remunerada del personal docente, se regula de acuerdo a lo consagrado en el Art. 63 del Decreto 2277 de 1979, que consagra:

"Los docentes tienen derecho a licencia renunciable ordinaria a solicitud propia y sin remuneración hasta por noventa (90) días al año, continuos o discontinuos. Las licencias ordinarias serán concedidas por la autoridad nominadora, pero, en casos de urgencia evidente, el director del establecimiento puede autorizar al docente para separarse del servicio mientras se expide la correspondiente providencial"

Por lo anteriormente expuesto,

#### RESUELVE

ARTICULO 1º Conceder licencia ordinaria no remunerada y renunciable al señor (a) MARIA MIRTHA GOMEZ GUERRERO, identificado (a) con C.C. No. 27284899, quien se desempeña como docente de aula en el área de primaria de la INSTITUCION EDUCATIVA AGROPECUARIA SIMON BOLIVAR del municipio de SANDONA (N), por el termino de doce (12) días, comprendidos entre el 10 al 21 de noviembre de 2025.

luestra Misión: Garantizar el derecho undamental a la educación pública, a través le procesos administrativos, financia os, culturales y pedagógicos que permitan nejorar la cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa en Nariño. luestra Visión: Ser reconocida como una entidad líder a nivel nacional en obertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa.



Secretaría de Educación

## ACTOS ADMINISTRATIVOS Y COMUNICACIONES ESCRITAS

Código	M03.01.F03
Página	Página 2 de 2
Versión	6.0
Vigencia '	15/01/2024

ARTÍCULO 2°. Comuniquese al interesado el contenido de la presente Resolución a la siguiente dirección: mirthagomez58@hotmail.com celular: 3176364482.

ARTÍCULO 3º. Comuniquese al rector de INSTITUCION EDUCATIVA AGROPECUARIA SIMON BOLIVAR del municipio de SANDONA (N), el contenido de la presente resolución a la siguiente dirección: ie.simon.bolivar.sandona@sednarino.gov.co.

ARTÍCULO 4º. Remitase de manera inmediata copia de la presente Resolución a las oficinas de Nómina y Hojas de Vida de la SED.

ARTÍCULO 5°. La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dado en (San Juan de Pasto) a los (

12 NOV 2025

ADRIAN ALEXANDER ZEBALLOSF CUATHIN

\* Secretario de educación departamental de Nariño

Aprobó: Edie Ezequiel Quiñones Valencia
Subsecretario Administrativo y Financiero

Validó planta: Aida Johana Yépez Trejos.
Profesional Universitario de Recursos
Humanos

Revisó: Isabel Cristina Santacruz L
Profesional Universitario G4

Proyectó: Francisco Javier Pérez H.
Apoyo de Recursos Humanos

Les aribes francisco de la documento y lo pemos encontrado ajustado a las normas y

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo hemos encontrado ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes, por lo tanto bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma