

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO Secretaría de Educación	<b>SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL</b> <b>SERVICIOS INFORMÁTICOS SED</b>		Código	L02.02.F04
			Página	1 de 3
	<b>FORMATO - COPIAS DE SEGURIDAD</b> <b>FUNCIONARIOS</b>		Versión	1,0
			Vigencia	9/9/2020

Información del Funcionario Responsable			
---	--	--	--

Nombre del responsable:			
Dependencia:		Cargo:	
Correo Institucional:		Celular:	

Descripción General de la Información a entregar			
--	--	--	--

Haga una breve descripción ó resumen de la información que usted tiene a su cargo y que entrega como Copia de Seguridad.			
--	--	--	--

Nombre de la Carpeta Principal			
--------------------------------	--	--	--

--	--	--	--

Descripción de Subcarpetas de Carpeta Principal				
---	--	--	--	--

Nombre de Subcarpetas Principales	Número de Archivos	Número de Carpetas	Ubicación de Carpeta	Tamaño en Gigas
VIGENCIA 2025				

Descripción de Subcarpetas de VIGENCIA 2025			
---	--	--	--

	Nombre de subcarpetas	Numero de archivos	Numero de Carpetas
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

OBSERVACIONES DEL BACKUP RECIBIDO - (Este apartado unicamente diligencia Servicios Informáticos)			
--	--	--	--

Nombre de Subcarpetas Principales	Numero de archivos	Numero de carpetas	Tamaño en disco
VIGENCIA 2025			

Fecha de Copia de Seguridad (Digite con el siguiente formato día,mes,año) :

Observaciones de la Copia de Seguridad:

--

Entregado Por (Nombre y Firma):	Cédula:	
VoBo. Jefe inmediato	Cédula:	
Recibido Por:	Cédula:	